

**ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА  
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА ЗРЕЊАНИНА  
ЗА 2021. ГОДИНУ**

у Зрењанину, 25.11.2020.

## САДРЖАЈ

УВОДНИ ДЕО .....	3
1. ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА ЗРЕЊАНИНА.....	5
2. КАПАЦИТЕТИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД .....	8
2.1. Организација рада.....	8
2.2. СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И МЛАДИХ .....	9
2.3. СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ОДРАСЛИХ И СТАРИХ ЛИЦА .....	10
2.4. СЛУЖБА ЗА ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ СА ПРИЈЕМНОМ КАНЦЕЛАРИЈОМ И КАНЦЕЛАРИЈОМ ЗА НОВЧАНА ДАВАЊА .....	11
2.5. СЛУЖБА ЗА ФИНАНСИЈСКО - АДМИНИСТРАТИВНЕ И ТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ.....	12
3. АНГАЖОВАЊЕ НЕДОСТАЈУЋИХ СТУЧНИХ КАДРОВА .....	12
4. УСЛОВИ РАДА – ПРОСТОРНА И ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ.....	12
5. ОБУКА И УСАВРШАВАЊЕ СТРУЧНИХ РАДНИКА.....	13
6. ПЛАН ИНФОРМИСАЊА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД У 2021. ГОДИНИ .....	16
7. ПЛАНИРАЊЕ И РАЗВОЈ .....	17
7.1. Остале активности на унапређењу делатности Центра за социјални рад .....	18
7.2. Сарадња са установама, организацијама, удружењима .....	18
8. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2021. ГОДИНУ .....	20
ФИНАНСИРАЊЕ .....	20
9. ЗАКЉУЧАК .....	23

## УВОДНИ ДЕО

Социјална заштита је организована друштвена делатност од јавног интереса чији је циљ пружање помоћи и оснаживање за самосталан и продуктиван живот у друштву појединца и породица, као и спречавање настајања и отклањање последице социјалне искључености.

Сваки појединац и породица којима је неопходна друштвена моћ и подршка ради савладавања социјалних и животних тешкоћа и стварања услова за задовољавање основних животних потреба имају право на социјалну заштиту, у складу са законом.

Права на социјалну заштиту обезбеђује се пружањем услуга социјалне заштите и материјалном подршком.

Циљеви социјалне заштите су:

- Достићи, односно одржавати минималну материјалну сигурност појединца и породице у задовољавању животних потреба;
- Обезбедити доступност услуга и остваривање права у социјалној заштити;
- Створити једнаке могућности за самосталан живот појединца и породица;
- Очувати и унапредити породичне односе, као и унапређење породичне, родне и међугенерациске солидарности;
- Предупрети злостављање, занемаривање или експлоатацију, односно отклонити њихове последице.

Циљеви социјалне заштите остварују се пружањем услуга социјалне заштите и другим активностима које предупредују, умањују или отклањају зависност појединца и породица од социјалних служби.

Центар за социјални рад Града Зрењанина је установа социјалне заштите основана од стране јединице локалне самоуправе 1961. године. Установе социјалне заштите оснивају се ради остваривања права у области социјалне заштите и пружања услуга социјалне заштите, као и ради обављања развојних, саветодавних, истраживачких и других стручних послова у социјалној заштити.

Основни задаци Центра за социјални рад су:

- решавање у првом степену о правима грађана из области социјалне и породично - правне заштите предвиђених Законом и одлукама Града Зрењанина;
- пружање услуга социјалног рада у поступку решавања о правима утврђеним Законом;
- исплата права која се финансирају из буџета Града;



## План и програм рада Центра за социјални рад Града Зрењанина за 2021.

- откривање и праћење социјалних потреба грађана и проблема у области социјалне заштите;
- предлагање и преузимање мера у решавању стања социјалне потребе грађана и праћење њихових ефеката;
- развијање и унапређивање превентивних активности које доприносе решавању и сузбијању социјалних проблема;
- вођење евиденције и документације о пруженим услугама и предузетим мерама у оквиру социјалне и породичне заштите.

Центар за социјални рад ће обављати све послове из области законом регулисаних јавних овлашћења, откривати и пратити социјалне потребе грађана, предлагати и предузимати мере у решавању стања социјалних потреба и спроводити одговарајуће мере заштите.

Центар за социјални рад, у складу са актима јединице локалне самоуправе, учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите локалној заједници, иницира и развија превентивне и друге програме који доприносе задовољавању индивидуалних и заједничких потреба грађана у области социјалне заштите.

Програм рада Центра за социјални рад града Зрењанина представља приказ делатности и овлашћења које ће Центар вршити у наредном једногодишњем периоду и могућих праваца за унапређивања квалитета рада и развоја у локалној заједници.

Програм рада је сачињен уважавајући сазнања до којих се дошло испитивањем, праћењем и проучавањем проблема и потреба корисничких група и ефеката социјално-заштитних услуга.

## 1. ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

Центар за социјални рад Града Зрењанина ће и у 2021. години обављати послове у остваривању права корисника утврђених Законом о социјалном заштити („Сл. гласник РС“, бр. 24/2011), послове социјалне заштите, социјалног рада, послове заштите породице, послове старатељства и друге послове предвиђене законом и другим прописима. Центар за социјални рад, у складу са актима јединице локалне самоуправе, учествоваће у пословима планирања и развоја социјалне заштите у јединици локалне самоуправе.

Делатност Центра реализоваће се у 2021. години кроз примену следећих закона, подзаконских аката, одлука, стратегија и осталих прописа:

- Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11);
- Породичног закона РС;
- Кривичног закона („Сл. гласник РС“, бр. 85/2005, 88/2005, 107/2005, 72/2009, 111/2009, 121/2012, 104/2013, 108/2014, 94/2016)
- Закона о прекршајима („Сл. гласник РС“, бр. 65/2013, 13/2016, 98/2016);
- Закона о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривично правној заштити малолетних лица („Сл. гласник РС“, бр. 85/2005);
- Закона о спречавању насиља у породици („Службени гласник РС“, бр. 94/2016);
- Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС“, бр. 113/17, 50/2018);
- Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“ бр. 87/2018);

У вршењу јавних овлашћења Центар за социјални рад као установа социјалне заштите и као орган старатељства, поступа у складу са нормативима и стандардима утврђеним Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада у Центрима за социјални рад („Службени гласник РС“ бр. 59/2008, 37/2010).

У складу са Законом о социјалној заштити Центар за социјални рад ће и у 2021. години обављати:

- Послове јавних овлашћења о чијем се обезбеђењу стара Република Србија,
- Друге послове о чијем се обезбеђењу стара Град Зрењанин.

У вршењу јавних овлашћења Центар за социјални рад ће у складу са Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада Центра за социјални рад („Службени гласник РС“, бр. 59/2008, 37/2010, 39/2011 – др. правилник и 1/2012 – др. правилник), одлучивати и даље о:

- оставривању права на новчану социјалну помоћ;
- право на додатак на помоћ и негу другог лица;
- право на смештај у установу социјалне заштите;



- на смештај одраслог лица у другу породицу;
- хранитељства;
- усвојењу;
- старатељству;
- одређивању и промени личног имена детета;
- мерама превентивног и корективног надзора над вршењем родитељског права.

Такође, у вршењу јавних овлашћења Центар за социјални рад обавља следеће послове:

- спроводи поступак посредовања – медијација у породичним односима (мирење и нагодба);
- доставља налаз и стручно мишљење, на захтев суда, у парницама у којима се одлучује о заштити права детета или о вршењу, односно лишењу родитељског права;
- доставља, на захтев суда, мишљење о сврсисходности мере заштите од насиља у породици коју је тражио други овлашћени тужилац;
- пружа помоћ у прибављању потребних доказа суду пред којим се води поступак у спору за заштиту од насиља у породици;
- спроводи поступак процене опште подобности хранитеља, усвојитеља и старатеља;
- врши попис и процену имовине лица под старатељством;
- сарађује са јавним тужиоцем, односно судијом за малолетнике у избору и примени васпитних налога;
- спроводи медијацију између учиниоца и жртве кривичног дела;
- подноси извештај о испуњењу васпитног налога јавном тужиоцу, односно судији за малолетнике;
- присуствује, по одобрењу суда, радњама у припремном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела (саслушање малолетног починиоца кривичног дела, саслушавање других лица), ставља предлоге и упућује питања лицима која се саслушавају;
- доставља мишљење суду пред којим се води кривични поступак против малолетника у погледу чињеница које се односе на узраст малолетника, чињеница потребних за оцену његове зрелости; испитује средину у којој и прилике под којима малолетник живи и друге околности које се тичу његове личности и понашања;
- присуствује седници већа за малолетнике и главном претресу у кривичном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела;
- обавештава суд надлежни за извршење заводске васпитне мере и орган унутрашњих послова када извршавање мере не може да започне или да се настави због одбијања или бекства малолетника;
- стара се о извршењу васпитних мера посебних обавеза;

## План и програм рада Центра за социјални рад Града Зрењанина за 2021.

- проверава извршење васпитне мере појачаног надзора од стране родитеља, усвојитеља или старатеља и указује им помоћ у извршењу мере;
- проверава извршење васпитне мере појачаног надзора у другој породици и указује помоћ породици у коју је малолетник смештен;
- спроводи васпитну меру појачаног надзора од стране органа старатељства тако што брине о школовању малолетника, његовом запослењу, одвајању из средине која на њега штетно утиче, потребном лечењу и сређивању прилика у којима живи;
- стара се о извршењу васпитне мере појачаног надзора уз обавезу дневног боравка у установи за васпитавање и образовање малолетника;
- доставља суду и јавном тужиоцу за малолетнике извештај о току извршења васпитних мера о чијем се извршењу стара;
- предлаже суду доношење одлуке о трошковима извршења васпитних мера;
- обавља друге послове утврђене законом;
- пружа услуге социјалног рада и покреће судске поступке када је законом за то овлашћен;
- прати и проучава појаве у области социјалне и правне заштите и обавља превентивну делатност.

Центар за социјални рад ће и у 2021.години пружати услуге неодложних интервенција. На основу Правилника о организацији, нормативима и стандардима рада центара за социјални рад, организацијом рада центра и распоредом радног времена обезбеђује се да грађани 24 часа имају несметан приступ услугама, као и у другим случајевима када је неопходно предузимање хитних мера у јавном интересу, користећи методе стручног социјалног рада

## 2. КАПАЦИТЕТИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

### 2.1. Организација рада

Послови у Центру се групишу у оквиру Служби. Служба представља организациону целину у којој се реализују део активности из делатности Центра, како би се што боље остварили организациони циљеви, управљање пословима, контрола рада, квалитет и ефикасност.

Делатност Центра реализоваће се и у 2021. години у оквиру:

- Службе за заштиту деце и младих;
- Службе за заштиту одраслих и старих лица;
- Службе за правне послове са пријемном канцеларијом и канцеларијом за новчана давања и послове планирања и развоја;
- Службом за финансијско – административне и техничке послове;

Послови који се обављају у Центру за социјални рад, групишу се на:

- Послове социјалног рада (послови водитеља случаја и супервизора);
- Управно – правне послове;
- Послови планирања и развоја;
- Финансијско – административне и техничке послове.

За организовање и управљање процесом рада у установи у току 2021.године биће задужени:

- Управни одбор;
- Надзорни одбор;
- Директор Центра за социјални рад;
- Колегијум Руководиоца;
- Колегијум Служби;



## 2.2. СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И МЛАДИХ

Служба за заштиту деце и младих ће се примарно бавити заштитом малолетних лица – деце и младих, када им је услед породичних и других животних околности угрожен развој, безбедност, здравље, односно ако је извесно да без подршке система социјалне заштите не могу да достигну оптимални ниво развоја.

Ову Службу чине: руководилац, два супервизора, 6 водитеља случаја и 2 стручна радника на стручној пракси, један стручни радник је ангажован преко Националне Службе за запошљавање, док је други стручни радник ангажован преко локалне самоуправе Града Зрењанина.

Током 2021.године водитељи случаја ће наставити рад са децом и младима са поремећеним породичним односима, достављаће се налази и стручна мишљења на захтев суда, тужилаштва, полиције и других установа о вршењу родитељског права, моделу виђења, сврсисходности мере заштите од насиља. Наставиће се и праћење одвијања личних контаката деце и родитеља у контролисаним условима.

Служба ће се нарочито бавити потребама и проблемима деце и младих:

- када су деца без родитељског старања или у ризику од губитка родитељског старања;
- ако родитељ, старатељ или неко друго лице које се о њему непосредно стара није у стању да се о њему стара без подршке система социјалне заштите, услед здравствених разлога, менталног обољења, интелектуалних тешкоћа или неповољних социо – економских околности; Служба за заштиту деце и младих ће и у 2021. години радити на збрињавању деце без родитељског старања, кроз стављење под старатељством и смештајем у сродничку или хранитељску породицу, руководећи се најбољим интересом детета
- као и до сада и у 2021. години ће се реализовати рад на пријавама које се односе на породично, партнерско, вршњачко насиље, занемаривање деце, на евидентирању пријава, као и донетих хитних мера и индивидуалних планова заштита и подршке жртвама насиља.

### 2.3. СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ОДРАСЛИХ И СТАРИХ ЛИЦА

У Служби за заштиту одраслих и старих лица у Центру за социјални рад Града Зрењанина ради шест водитеља случаја (педагог, андрагог, два социјална радника и два психолога) који ће и током 2021.године уз подршку супервизора и руководиоца, применом методе вођења случаја, процењивати потребе одраслих и старијих корисника и поступати у складу са Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада Центра за социјални рад и релевантним законима. Такође, руководиоца Службе ће заједно са супервизорима, водитељима случаја и правницима, одлучивати о потреби формирање стручног тима.

Планира се и у 2021.години рад са следећим групама одраслих и старијих корисника: лица под старатељством, психички оболела лица, лица ометена у развоју, лица која трпе насиље у породици, старија лица којима је неопходно збрињавање јер не могу самостално да задовоље своје потребе, као и материјално угрожена лица тј. породице. Такође, планира се и даља сарадња са институцијама: установама социјалне заштите, приватним лиценцираним домовима, месним канцеларијама, са Општом болницом „Ђорђе Јоановић“, специјалним психијатријским болницама, казнено-поправним заводима, домовима здравља, Полицијском управом, Основним јавним тужилаштвом, Основним судом, ради што ефикаснијег пружања услуга лицима којима су оне потребне.

Водитељи случаја ће као и до сада пружати саветодавну подршку кроз непосредан контакт са корисницима и са њиховим породицама. Контакти са корисницима ће се и даље одвијати у просторијама Центра, а обављаће се и посете корисницима у њиховим домаћинствима.

У току 2021.године ће се организовати обиласци корисника у домовима за одрасла и стара лица, домовима за душевно оболела лица и лица ометена у развоју, као и лица под старатељством која се налазе на лечењу у психијатријским болницама. Приликом посете домовима и психијатријским болницама, обавиће се разговор са штићеницима и стручним радницима, сачиниће се планови услуга и мера и договараће се о даљој сарадњи (ревизији смештаја и ревизији старатељства).



#### 2.4. СЛУЖБА ЗА ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ СА ПРИЈЕМНОМ КАНЦЕЛАРИЈОМ И КАНЦЕЛАРИЈОМ ЗА НОВЧАНА ДАВАЊА

Служба за правне послове са пријемном канцеларијом и канцеларијом за новчана давања ће и у 2021. Години функционисати кроз рад пријемне канцеларије, канцеларије за материјална давања, управно – правне послове. Осим послова стручног рада из области социјалне заштите обављаће и у 2021.години правне послове из области рада, јавних набавки, израде аката (Статут, правилнике, програме вођење персоналне документације запослених, вођење евиденција, израде одлука), послове који се односе на праћење прописа битних за рад Установе, као и унапређење нормативног оквира Центра усклађивањем и доношењем појединачних и општих аката.

Ову Службу чине: руководилац, пет дипломираних социјалних радника, с тим што је један социјални радник у пријемној канцеларији, а четири дипломирана социјална радника су канцеларији за материјална давања и пет дипломираних правника.

У канцеларији за материјална давања социјални радници ће и током 2021. године обављати следеће послове: пријем захтева за признавање и обнову права на новчану социјалну помоћ, израда налаза и мишљења по новим захтевима, настанку промена (промена носиоца права, боја чланова породице, итд.), као и утврђивање потреба за признавање права на додатак за помоћ и негу другог лица, увећаног додатка за помоћ и негу другог лица, телесног оштећења, радне способности корисника новчане социјалне помоћи.

Потребно је истаћи ангажованост социјалних радника канцеларије за материјална давања на изради предлога за бесплатан оброк „Народна кухиња“, пакети хране и хигијене, изради уверења за сахране, бесплатан аутобуски превоз, отпуст из држављанства и друге документације у циљу помоћи корисницима.

У 2021.години од управно – правних послова обављаће се израда решења, израда тужби, закључака, предлога за покретање ванпарничног поступка. Правници ће током 2021.године као и до сада бити укључени у предмете заштите жртава насиља у породици што подразумева правну подршку водитељима случаја и предузимање поступака у складу са овлашћењима и обавезама.



## 2.5. СЛУЖБА ЗА ФИНАНСИЈСКО - АДМИНИСТРАТИВНЕ И ТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

Служба за финансијско-административне послове обављаће и у 2021. години све рачуноводствене послове које се односе на рад Центар. Планира се да се и даље остварују сви неопходни рачуноводствени послови финансијског планирања, реализације и контроле. Водиће се и даље сви послови везани за благајничко пословање, као и пријем поште, експедовање поште, информисање корисника, рад архивских послова, требовање неопходног материјала.

## 3. АНГАЖОВАЊЕ НЕДОСТАЈУЋИХ СТУЧНИХ КАДРОВА

У Центру за социјални рад Града Зрењанина запослено је 39 радника. Према врсти радног односа, 31 радника је засновало радни однос на неодређено време, а 6 радника је засновало радни однос на одређено време, 2 стручна радника су ангажована на стручној пракси преко Националне службе за запошљавање и Градске управе Града Зрењанина.

Радна места 29 запослених радника финансирају се из буџета Републике Србије, а 8 запослених радника финансира се из буџета Града Зрењанина, док су 2 стручна радника ангажована на стручној пракси.

Када су у питању недостајући кадрови, истиче се потреба за ангажовањем четири радника са високом стручном спремом: три водитеља случаја (послови социјалног рада), и један стручни радник за управно – правне послове, два радника са средњом стручном спремом: један возач Б категорије и један самостални финансијско – рачуноводствени сарадник. Поред овог броја недостајућих кадрова потребно је социологу који ради са половином радног времена повећати број радних сати тако да убудуће ради са пуним радним временом.

Потребе за новим запошљавањем ће у 2021. години постојати, јер се број стручних радника не мења, а број предмета се знатно повећава и на тај начин би се обим посла по раднику смањило и обављао још квалитетније.

## 4. УСЛОВИ РАДА – ПРОСТОРНА И ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ

## План и програм рада Центра за социјални рад Града Зрењанина за 2021.

Зграда Центра за социјални рад се налази у самом центру града уз зграду Градске управе. Зграда је у изузетно лошем стању, проблем је капиларна влафга и фасада која се обрушава. Зграда је под заштитом државе те је пројекат конзерваторских радова на санацији и адаптацији објекта урадио је Завод за заштиту споменика и културе. У току је прибављање потребне документације и дозвола како би се могло ући у процес аплицирања код страних или домаћих донатора, међународних организација, државних развојних агенција.

.Зграда Центра је приступачна особама са инвалидитетом само на споредном улазу из дворишта, потребно је прилагодити главни улаз Центра потребама особа са инвалидитетом постављањем рампе или рукохвата.

У згради Центра у канцеларијама ради неколико стручних радника што знатно отежава рад са корисницима. Не постоји адекватан, опремљен простор, у коме би се могли одржавати виђења у контролисаним условима, тј. лични односи деце са родитељима са којим не живе, а по одлукама суда, тако да се виђења одржавају у канцеларијама запослених и у сали за састанке.

Комуникација са корисницима и осталим грађанима је обезбеђена, свака канцеларија има телефон, све службе имају мобилне телефоне, које користи стручни радници. Стручни радници имају компјутере за рад, са инсталираним програмом „Интеграл“.

Центар за социјални рад у погледу техничке опремљености располаже са 42 компјутера, 1 лаптопом и 21 штампачем. Такође, уз наведену опрему Центар поседује периферне уређаје попут: два скенера, два копир апарата, читача личних карата. Девет рачунара су старији од десет година и нису више у стању да својим техничким карактеристикама испрате минимум захтева нових оперативних система и софтвера који је неопходан за неометан рад стручних радника.

И у администрацији Центра постоји потреба за радним станицама које могу да одговоре на захтеве нових оперативних система и софтвера који се намеће услед све веће дигитализације административних поступака (пореске пријаве, ИСИБ, регистар запослених, и слично). Центар ће и у 2021. години настојати да обнови компјутерску опрему.

Центар има у власништву три путничка возила марке: ФИАТ 500L, два ФИАТ од којих је једану лошем стању.

## 5. ОБУКА И УСАВРШАВАЊЕ СТРУЧНИХ РАДНИКА

Центар за социјални рад и у 2021. години има обавезу доношења годишњег плана стручног усавршавања запослених и обезбеђивања услова за стицање и обнављање лиценце запослених стручних радника.



Обавеза стручног усавршавања дефинисана је **Законом о социјалној заштити, у члану 145.**(Установа социјалне заштите, односно пружалац услуга социјалне заштите дужан је да стручном раднику и стручном сараднику обезбеди стручно усавршавање, у складу са овим законом, а према плану стручног усавршавања), **Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центра за социјални рад, у члану 12.**(Стручни радници Центра су дужни да се стручно усавршавају ради успешнијег остваривања и унапређивања стручног рада); **Правилником о лицензирању стручних радника у социјалној заштити, у члану 10.**(Стручни радник је дужан да се усавршава у складу са законом, другим прописом којим је утврђено стручно усавршавање у социјалној заштити овим правилником).

Стручно усавршавање ће обухватати:

1. Континуирано праћење развоја теорије и праксе у социјалној заштити;
2. Стицање знања и вештина који унапређују процес заштите и подршке.

Стручни радници и сарадници ће и у 2021.години имати право и дужност да се у току професионалног рада стално прате развој науке и струке и да се стручно усавршавају ради одржавања и унапређивања професионалних компетенција и квалитета стручног рада.

Стручно усавршавање стручних радника је услов за стицање и обнављање лиценце у складу са законом.

План је да и у току 2021.године, као и до сада ради на стручној едукацији, да стручни радници и стручни сарадници присуствују што већем број акредитованих програма обуке, семинарима и стручним скуповима како би унапредили професионални рад и квалитет пружених услуга.

У Центру за социјални рад постоји потреба за следећим програмима обуке:

- Преговарање са тешко сарадљивим корисницима у социјалној заштити;
- Препознавање и уважавање различитости – културно компетентна пракса у социјалној заштити;
- Стратегије суочавања са стресом;
- Преговарање као начин решавања спорова;
- Основна обука за медијацију (посредовање);
- Процена и управљање безбедносним ризицима у ситуацијама насиља у партнерским односима и у породици;
- Преовладавање професионалног стреса;
- Ефикасна комуникација са старима.

У складу са потребама, планиране су и посете другим Центрима, како би се разменили примери добре праксе, унапредио рад и сарадња.



План и програм рада Центра за социјални рад Града Зрењанина за 2021.

План стручног усавршавања је део Плана и Програма рада Центра за социјални рад Града Зрењанина за 2021.годину и налази се у прилогу овог документа.

## 6. ПЛАН ИНФОРМИСАЊА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД У 2021. ГОДИНИ

Центар за социјални рад ће у току 2021.године информисати јавност о правима, мерама и услугама социјалне заштите и другим битним подацима из делокруга рада установе путем своје званичне Интернет презентације <http://www.csr-zrenjanin.org.rs>, обавештаваће јавност путем штампаних медија, јавних презентација, трибина и предавањима о свим значајним информацијама о свом раду. Тиме ће се грађани бити информисани о свим правима, мерама и услугама у социјалној заштити.

Путем наше интернет презентације грађанима ће бити доступне све потребне информације за остваривање права и услуга у социјалној заштити, као и до сада.

У складу са законом Центар за социјални рад ће и у 2021.години, периодично извештавати:

- Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања;
- Повереника за информације од јавног значаја;
- Републички завод за социјалну заштиту;
- Покрајински завода за социјалну заштиту;
- Градску управу града Зрењанина;
- Покрајинског, републичког и локалног заштитника грађана – омбудсмана;

## 7. ПЛАНИРАЊЕ И РАЗВОЈ

Центар за социјални рад Града Зрењанина ће у 2021.години:

- Прикупљати, обрађивати податке и истраживати потребе најугроженијих категорија корисника регистрованих у бази података Центра;
- Пратити реализовање права и услуга из Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити Града Зрењанина;
- Израђивати периодичне извештаје и достављати их надлежним службама локалне самоуправе;
- Испитивати потребе и положај социјално искључених група корисника у локалној заједници (жене жртве насиља, малолетни извршиоци кривичних дела и особе са инвалидитетом);
- Сачинити Годишњи извештај о раду и План и Програм рада за Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, градску управу Града Зрењанина, Републички завод за социјалну заштиту, Покрајински завод за социјалну заштиту;
- Ажурирати сајт Центра током 2021. године;
- Ажурирати Информатор о раду Центра у 2021. години;
- Информисати јавност о правима и услугама које се могу остварити у Центру за социјални рад кроз тематске емисије на ТВ, путем сајта Центра за социјални рад;
- Учествовати у пројектним активностима које унапређују квалитет социјалне и породично – правне заштите корисника.

Центар за социјални рад ће у току 2021.године ажурирати евиденцију свих корисника и ангажовати се на изради кварталних и годишњих извештаја и програма рада. Ови документи ће бити достављени ресорном Министарству, локалној самоуправи и другим заинтересованим субјектима на разматрање и усвајање.

Локална заједница ће и даље преко медија бити благовремено информисана о раду Центра за социјални рад и правима које грађани могу да остварте у оквиру система социјалне заштите. У току 2021.године, на пословима планирања и развоја биће ангажовани директор, социолог, руководиоци Службе и други стручни радници Центра за социјални рад.



### 7.1. Остале активности на унапређењу делатности Центра за социјални рад

- И у наредном периоду ће се радити на побољшању сарадње између постојећих стручних служби Центра, а у циљу квалитетнијег целокупног рада Центра у унапређивања заштите интереса корисника социјалне заштите.
- Радиће се на подизању нивоа квалитета комуникације и то комуникације на нивоу стручни радник – корисник ; на нивоу стручни радници – руководиоц и супервизор службе; на развијању добре сарадње и континуиране размене информација између руководиоца постојећих служби Центра;
- Руководиоци и супервизори у служби Центра ће континуирано пратити и анализирати испољене слабости у комуникацији са сарадницима и корисницима и предузети све мере за њихово отклањање;
- Реализоваће се као и до сада редовно и доследно преношење / размена информација са састанка стручних тела – Колегијума свим запосленим лицима у службама: запослени ће се упознавати са новинама и садржајима са стручних обука од стручних радника који су присуствовали тим догађајима;
- Редовно ће се одржавати састанци: Колегијум, састанак Служби, супервизијски састанци;
- Редовно ће се сагледавати оптерећеност постојећих Служби и тражење могућности за равноправном поделом послова;
- Радиће се на унапређењу укупне евиденције и документације о корисницима и поступцима на заштити, која подразумева континуирано ажурирање података у постојећем програму „Интеграл“, начин евидентирања и извештавања о појединим стручним поступцима.

### 7.2. Сарадња са установама, организацијама, удружењима

- За успешно функционисање Центра за социјални рад значајна је и успешна комуникација коју Центар има са локалном самоуправом, као својим оснивачем. Наставиће се и даље сарадња са Градском управом у делу пружања услуга и оставривање права дефинисаних Одлуком о социјалној заштити;
- Такође ће се реализовати сарадња са месним заједницама на подручју града и приградских насеља на пољу пружања постојећих права и услуга из домена социјалне заштите, као и превентивног деловања на откривању лица који се налазе у стању социјалних потреба и тражења заједничких решења за унапређење њиховог положаја;
- Наставиће се континуирана сарадња са Националном службом за запошљавање и током 2021. године како би се омогућило ангажовање незапослених лица путем јавних радова и различитих програма НСЗ, како би се радно способни корисници новчане социјалне помоћи радно активирали, а и ажурирала евиденција корисника новчане социјалне помоћи;

## План и програм рада Центра за социјални рад Града Зрењанина за 2021.

- Развијаће се и даље сарадња са медијима, у циљу презентовања и приближавања права, услуга и активности Центра грађанима;
- Развијаће се сарадња са организацијама и удружењима у циљу проналажења могућности за пружање додатне подршке угроженим групама корисника;
- Наставиће се успешна сарадња и комуникација са Центром за пружање услуга социјалне заштите Града Зрењанина „Мост“;
- Развијаће се, и у 2021. години сарадња Центра за социјални рад са институцијама (ОЈТ, Основни суд, Прекршајни суд, Општа болница „Ђорђе Јоановић“) које пружају услуге и имају надлежност да поступају у ситуацијама пријаве насиље у породици.

## 8. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2021. ГОДИНУ

### ФИНАНСИРАЊЕ

У основним одредбама Закона о социјалној заштити наводи се да се средства обезбеђују из Републике Србије и јединице локалне самоуправе. Центар ће се финансирати у 2021. години из два основан извора и то:

- из Републичког буџета преко Министарства рада, запошљавања, борачка и социјална питања по основу поверених послова Републике;
- из градеког буџета по основу Одлуке о социјалној заштити Града Зрењанина.

		извор 01 приходи из буџета републике	извор 07 трансфери од других нивоа власти	04 сопствени приходи	05 донације од међународних организација	укупно
411100	Плате, додаци и накнаде	32,500,000	10,316,000			42,816,000
412100	Доприноси за пен и инва осигурање	3,740,000	1,207,000			4,947,000
412200	доприноси за здравствено осигурање	1,701,000	532,000			2,233,000
413100	накнаде у натура	1,000	30,000			31,000
414100	исплате накнаде за време боловања	1,000	50,000	1,000		52,000
414300	отпремнине и помоћи					100,000



План и програм рада Центра за социјални рад Града Зренянина за 2021.

414400	помоћ у медицинском лечењу		100,000				50,000
415100	накнада трошкова за запослене	1,100,000	360,000				1,460,000
412100	енергетске услуге	247,500	200,000				447,500
421400	услуге комуникације	500,400	400,000				900,400
421500	трошкови осигурања	60,000	50,000				110,000
421900	остали трошкови	40,000	-				40,000
422100	трошкови службених путовања	100,000	30,000				130,000
423200	компјутерске услуге	280,050	150,000				430,050
423300	услуге образовања запослених	200,000	50,000				250,000
423500	стручне услуге	50,000	1,760,000	500,000			2,310,000
423700	репрезентација	100,000	50,000				150,000
423900	остале опште услуге	100,000	100,000				200,000
424900	остале специјализоване услуге	50,000	200,000				250,000
425100	текуће поправке и одржавање зграде		250,000				250,000
425200	текуће поправке и одржавање опреме	150,000	150,000				300,000
426100	административни материјал	300,000	300,000				600,000
426300	материјал за образовање						100,000

План и програм рада Центра за социјални рад Града Зрењанина за 2021.

запослених	50,000	50,000	50,000	50,000
426400 материјал за саобраћај	200,000		200,000	400,000
426600 материјал за образовање, културу	70,000		-	70,000
426800 материјал за одржавање хигијене	150,000		100,000	250,000
426900 материјал за посебне намене	50,000		50,000	100,000
482100 остали порези	60,000		10,000	70,000
482200 остале таксе	5,000		-	5,000
483100 новчане казне и пенали	160,000		50,000	210,000
472900 остале накнаде из буџета			6,700,000	6,700,000
511300 капитално одржавање зграде				10,850,000
512100 опрема за саобраћај				3,600,000
512200 административна опрема				2,000,000
515100 нематеријална имовина				3,350,000
	<b>41,965,950</b>	<b>501,000</b>	<b>23,495,000</b>	<b>85,761,950</b>

## 9. ЗАКЉУЧАК

Очекујемо и у 2021. години наставак добре сарадње са Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, са Градском управом града Зрењанина, Центром за пружање услуга социјалне заштите Града Зрењанина - Мост, државним институцијама, Републичким заводом за социјалну заштиту, Покрајинским заводом за социјалну заштиту, Покрајинским секретаријатом за социјалну политику, демографију и равноправност полова, Црвеним крстом града Зрењанина, невладиним секторима и удружењима који у фокусу свог рада имају задовољавање социјално-заштитничких потреба грађана и подизање квалитета живота. Наставиће се рад на изради пројекта за аплицирање на домаћим и страним конкурсима.

Зграда у којој се налази Центар за социјални рад је у изузетно лошем стању. У власништву је Града Зрењанина, а проблем је капиларна влага и фасада која се обрушава. Пошто је зграда под заштитом државе пројекат конзерваторних радова на санацији и адаптацији објекта урадио је Завод за заштиту споменика културе. Центар је конкурисао на неколико пројеката, неки нису прошли, а један (за кров) је у току. Потребно је да се Град више укључи у прибављање потребне документације и дозвола како би се могло ући у процес аплицирања код старних или домаћих донатора, међународних организација и државних развојних агенција. У Центру за социјални рад већ годинама се отежано функционише због неадекватног и неопремљеног простора у коме би се могли одржавати виђења у контролисаним условима – лични односи деце са родитељима са којима не живе по одлукама суда. У условима које је донела пандемија када су ограничени капацитети постојећих услуга социјалној заштити у заједници врло је тешко обезбедити адекватну заштиту корисника. Центар ће у 2021. години радити на томе да се проблеми са којима се сусрећемо у доба пандемије COVIDA – 19 превазиђу.

Центар за социјални рад поседује три возила која се користе за потребе теренског рада, од којих је једна Застава 10 у лошем стању. Потребно је купити још једно возило које би служило стручним радницима када смештају кориснике у установе или обављају теренски рад и кућне посете. Овај проблем покушавамо да решимо тако што је у току израда пројекта како би конкурисали код Турске развојне агенције. На овај начин покушавамо да обновимо и застарелу ИТ технологију.

Када су у питању недостајући кадрови, истиче се потреба за ангажовањем четири радника са високом стручном спремом: три водитеља случаја (послови социјалног рада), и један стручни радник за управно – правне послове, два радника са средњом стручном спремом: један возач Б категорије и један самостални финансијско – рачуноводствени сарадник. Поред овог броја недостајућих кадрова потребно је социологу који ради са половином радног времена повећати број радних сати тако да убудуће ради са пуним радним временом. Потребно је омогућити нова запошљавања



План и програм рада Центра за социјални рад Града Зрењанина за 2021.

стручних радника по Службама како би се обим посла по раднику смањено и обављао још квалитетније.

Центар за социјални рад града Зрењанина ће у 2021.години радити на развијању превентивних активности које доприносе смањењу социјалних проблема и проширивању подршке корисницима. С обзиром на то да је у 2020.години уочљив пораст броја предмета везаних за малолетнике асоцијалног понашања (кривично неодговорних малолетника – до 14 година) где Центар суду даје процену родитељских капацитета, тј. да ли родитељи адекватно врше родитељско право, активности ће највише бити усмерене ка овој популацији. Такође, Центар за социјални рад града Зрењанина ће радити на томе да се што објективније сагледају потребе грађана како би се дао допринос смањењу социјалне искључености.

У Зрењанину, 30.11.2020.

Обрадиле

*Марина Фољан*, социолог

*Жељка Тришић*, шеф рачуноводства



ДИРЕКТОР

*Оливера Лисица*